



ЗАПОВЕД № РД – 08 – 341 / 24.02.2022г.

На основание:

1. Чл. 258, ал. 1 и чл. 259, ал. 1 от ЗПУО;
2. Чл. 31, ал. 1, т.1, 2, 19, 25 и 34 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
3. Чл. 8, ал. 1, 2 и 3 от Постановление № 328 на МС от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование;
4. Заповед № РД – 08 – 520/13.08.2021г. на Директора на ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ – гр. Бургас
5. Протокол с Вх. № РД – 15А - 491 /24.02.2022г. на комисията за стипендиите в ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ – гр. Бургас и във връзка с класирането на ученици за получаване на стипендии в ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ – гр. Бургас през първи срок на учебната 2021/2022г.

НАРЕЖДАМ

1. Комисията за стипендиите в ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“ да приема документи на ученици на ПГТ, кандидатстващи за отпускане на стипендия от 28.02.2022г. (петък) до 22.03.2022г. (вторник).

2. Документите да се събират в счетоводството на училището от г-н Иво Бранков – Счетоводител.

Отг.: Димитър Димов

Срок: 22.03.2022г. (вторник)

3. Документите за кандидатстване за стипендия на учениците от всеки клас да бъдат комплектувани и предавани в счетоводството от съответния класен ръководител, а в случай на негово отсъствие за продължителен период, да се предават от педагогическия специалист, който го замества или от самите ученици.

Отг.: Класни ръководители

Срок: 22.02.2022г. (вторник)

4. Проверката на подадените документи за съответствие с изискванията на настоящата заповед да бъде извършено от г-н Николай Димитров – ЗД АСД и г-н Иво Бранков – Счетоводител в срок до 29.03.2022г. (вторник).

Отг.: Николай Димитров и Иво Бранков

Срок: 29.03.2022г. (вторник)

5. В случай, че подадените документи не съответстват на изискванията, те могат да бъдат допълнени от кандидатстващия ученик в срок до 29.03.2022г. (вторник) вкл.

6. Комисията за стипендиите в ПГТ да извърши класирането на кандидатствалите ученици в срок до 05.04.2022г. (вторник), като в работата си да се основава на Протокол с Вх. № РД – 15А – 491/24.02.2022г. и настоящата заповед. Комисията да извърши проверка чрез НАП – гр. Бургас на подадени документи съгласно § 6 от Допълнителните разпоредби към Постановление № 328 на МС от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

Отг.: Комисия за

стипендии

Срок: 05.04.2022г. (вторник)

7. Списъците с класираните ученици за различните видове стипендии да бъдат поставени в учителска стая и да бъдат обявени в електронната система за комуникация

на учителите в ПГТ. Всеки класен ръководител да се запознае с изнесените списъци, като може да направи възражение в срок до 12.04.2022г. (вторник).

В случай, че проверката в НАП не бъде извършена до момента обявяване на списъците, имената на учениците, за които е изпратено запитване до НАП, да не се включват в обявените, а да се изчака до отговора на запитването и според информацията от него да се прецени дали името на ученика да бъде включено в списъците или не.

Отг.: Класни ръководители
Срок: 12.04.2022г. (вторник)

8. Видовете стипендии, които да се изплащат в ПГТ през втори срок на учебната 2021/2022г., критериите за класирането и изискваните документи за кандидатстване да бъдат следните:

8.1. Месечни стипендии:

8.1.1. За постигнати образователни резултати

Учениците следва:

- Да нямат наложено наказание с решение на Педагогически съвет;
- Да нямат регистрирани противообществени прояви;
- Да имат общ успех от предходния учебен срок – **отличен от 5.90 до 6.00;**
- Да имат общ успех от предходния учебен срок **отличен от 5.50 до 5.89;**
- Да нямат повече от едно отсъствие по неуважителни причини, за което класният ръководител да представи мотивирано обяснение и броят на отсъствията по уважителни причини да не надвишава 70 (седемдесет) за един учебен срок, с изключение на продължително отсъствие поради заболяване.

8.1.1.1. Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление – декларация от ученика, подписано от класния ръководител за постигнатия общ успех и броя отсъствия по уважителни и неуважителни причини, както и обосновано обяснение за допуснатите отсъствия над тези определени за отпускане на стипендия (Приложение № 1).

8.1.2. За подпомагане достъпа до образование и предотвратяване на отпадането

Учениците следва:

- Да нямат наложено наказание с решение на педагогическия съвет;
- Да нямат регистрирани противообществени прояви;
- Месечния доход на член от семейството да не е по - голям от **650.00 лв. на месец;**
- **Успехът на ученика от предходния срок да е над Добър 4,49.**
- **Да няма повече от едно отсъствие по неуважителни причини,** за което класният ръководител да представи мотивирано обяснение, а **броят на отсъствията по извинителни причини да не надвишава 70 (седемдесет) за един учебен срок,** с изключение на продължително отсъствие поради заболяване.

8.1.2.1. Необходими документи за кандидатстване:

- Заявление - декларация по образец, подписано от родител или настойник (Приложение № 2);
- Служебни бележки за доходите на родителите за шестте месеца, предхождащи втори срок на учебната 2021/2022 год. от м. септември 2021 год. до м. февруари 2022 год. включително. Тези срокове важат за всички служебни бележки. Доходите подлежат на проверка през информационната система на НАП;
- Служебна бележка за получените от семейството помощи за шестте месеца, предхождащи началото на срока;
- За безработни родителите - служебна бележка от Бюрото по труда за получаваното обезщетение от бюрата по труда за шестте месеца, предхождащи началото на учебната година;
- В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита

новият съпруг/съпруга или лицето с което съжителстват, както и непълнолетните му деца, ако живеят с тях. В тези случаи се изисква дохода на лицето, с което майката или бащата съжителстват и служебни бележки на доведените и заварени братя и сестри;

- Служебна бележка, че са ученици от средното учебно заведение, в което се обучават братя и сестри или деца на новия съпруг/съпруга или лицето, с което съжителства майката /бащата на ученика;
- Справка от класният ръководител за средния успех и допуснатите отсъствия по уважителни причини, както и обосновано обяснение за допуснатите отсъствия по неуважителни причини и извинени отсъствия над тези определени в критериите за отпускане на стипендии.

8.1.3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания

Учениците следва:

- Да нямат наложено наказание с решение на педагогическия съвет;
- Да нямат регистрирани противообществени прояви;
- Да отговарят на условието, определено от §1 т.2 от “Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания”.

8.1.3.1. Необходими документи:

- Заявление - декларация от ученика, на чието име е издадено експертното решение;
- Копие от експертно решение на ТЕЛК.

8.1.4. За ученици без родители или с един починал родител

Учениците следва:

- Да нямат наложено наказание с решение на педагогическия съвет;
- Да нямат регистрирани противообществени прояви;
- Родителите или родител на ученика да са починали, да са лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

8.1.4.1. Необходими документи:

- Заявление - декларация от ученика (Приложение № 2)
- Копие от смъртния акт на родителите или родителя, когато се кандидатства за първи път за този вид стипендия.

8.2. Месечните стипендии по т.8.1. да се отпускат от началото на всеки учебен срок и да се изплащат всеки месец за периода на учебните занятия. Тези стипендии да се предоставят след класиране на учениците, като за всеки вид стипендия комисията да извършва отделно класиране.

8.3. Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и ученици без родители по т. 8.1.3. и 8.1.4., да се отпускат от началото на месеца, следващ месеца през който е възникнало основанието за получаването им и се да изплащат месечно и за периода на неучебните месеци. За тях комисията да не извършва класиране.

8.4. Всеки ученик да може да кандидатства за класиране за получаване на повече от един вид месечна стипендия по т. 8.1., но има право въз основа на писмено заявление, да получава само една от стипендиите.

8.5. Учениците с трайни увреждания и тези без родители в случай, че бъдат класирани и за получаването на стипендия за постигнати образователни резултати да имат право да получават и 50% от определената стипендията за постигнати образователни резултати.

8.6. Еднократни стипендии:

8.6.1. За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование

Стипендията по тази точка да се отпуска за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование. Случаите, в които се полага тази стипендия да бъдат следните:

- Починал родител по време на учебен срок;

- Заболяване и необходимост от лечение;
- Трудно социално положение на семейството.

Необходими документи:

- Мотивирано предложение от класният ръководител, в което да се обоснове необходимостта от отпускане на еднократна стипендия.

8.6.2. За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност

Случаите, в които се полага тази стипендия да бъдат следните:

- Постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност;
- Участие в извънкласни форми – национални състезания и олимпиади.

Необходими документи:

- Мотивирано предложение от класният ръководител, в което да се обоснове необходимостта от отпускане на еднократна стипендия.
- При участие на ученика в национални състезания и олимпиади, класният ръководител да информира комисията за постигнатия успех на ученика и за получени награди.

8.7. Целеви стипендии

Стипендиите по тази точка да служат за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението на учениците.

Разходите, за целеви стипендии (карти за транспорт), да се доказват с разходооправдателни документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

Критериите за отпускането на стипендии по т. 8.7. да бъдат следните:

- Да нямат наложено наказание с решение на педагогическия съвет;
- Да нямат регистрирани противообществени прояви;
- Месечния доход на член от семейството да не е по - голям от **650.00 лв. на месец**;
- Успех на ученика от предходния срок или учебна година да е над добър 4.49;
- Ученикът да няма повече от едно отсъствие по неуважителни причини, за което класният ръководител да представи мотивирано обяснение за отсъствието, а броя на отсъствията по уважителни причини да не надвишава 70 (седемдесет) за един учебен срок, с изключение на продължително отсъствие поради заболяване.

Необходимите документи да бъдат съгласно т. 8.1.2.1. от настоящата

заповед.

9. Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Николай Димитров – ЗД АСД.

Изготвил – Н.Д.

инж. Фотинка Въргова

Директор на ПГТ „Проф. д-р Асен Златаров“



ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....уч-к/чка от клас
Живущ/а/ в гр./с./..... ул.....№

Моля да ми бъде отпусната стипендия за II учебен срок на учебната 2021/2022 г.
ДЕКЛАРИРАМ за първи срок на учебната 2021/2022г. имам среден успех
и отсъствия по уважителни причини и по неуважителни причини
за I учебен срок на 2022/2022г.

Дата:.....

Декларатор:.....

Кл. ръководител:

Име, фамилия и подпис

Приложение № 2

ЗАЯВЛЕНИЕ-ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....,
живущ/живуща ученик/чка в клас
Моля да ми бъде отпусната стипендия за

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Успех

(от предходния срок (година) от НВО – излишното се зачертава)

Отсъствия - по уважителни причини и по неуважителни причини

II. Семейно положение:

1. Баща (лице, с което съжителства) ,
живущ

работи в

2. Майка ,
живуща

работи в

3. Брат ,
живущ

работи в

4. Сестра..... ,
живуща

работи в

III. Материално положение: Доходите на семейството ми, получени през периода , са:

1. Доходи от трудови правоотношения лв.

2. Доходи от пенсии лв.

(без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност)

3. Обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без
еднократните помощи лв.

4. Месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца лв.

5. Месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане лв.

6. Стипендии лв.

(без получаваните по силата на постановлението)

7. Наеми лв.

8. Хонорари лв.

9. Други доходи лв.

Всичко лв.

Месечен доход на член от семейството: ЛВ.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в тази декларация нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс и получената неправомерно стипендия подлежи на връщане.

Прилагам:

1.

2.

3.

Дата

гр. (с.)

Декларатор:

Родител:

(Попечител/Настойник)

